

CURSO 22-23

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CEIP NUESTRA SEÑORA DE GRACIA
SAN PABLO DE LOS MONTES

INDICE.....	1
0. Introducción.....	2
A. Análisis de la situación presente.....	3
B Y C. Objetivos generales de centro y planificación de actuaciones para el curso 2022/23.....	4
D. Líneas prioritarias para la formación didáctica, pedagógica y científica.....	9
E. Aspectos organizativos de carácter general.....	10
F. Programa anual de actividades extraescolares.....	13
G. Presupuesto del centro.....	15
H. Evaluación interna: ámbitos y dimensiones.....	16
I. ANEXOS.....	19
A. Programación de actividades extracurriculares.....	20

0.- INTRODUCCIÓN

De acuerdo a lo establecido en la Orden de 22-06-2022 de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, en la que se regula la organización y funcionamiento de los colegios de E. Infantil y Primaria en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha y las Ordenes de 30/09/2022 de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por las que se regula la evaluación en la Educación Infantil y Primaria en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha ambas de 30-09-2022; teniendo en cuenta todo ello elaboramos La Programación General Anual para el presente curso 2022-23 teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

LA MEMORIA FINAL CORRESPONDIENTE AL CURSO ANTERIOR 2021/2022:

Entre las propuestas de mejora que se recogieron, destacamos:

- Modificación del programa de centro de motivación y animación lectora fomentando el uso de la biblioteca de centro.
- Retomar recreos inclusivos
- Crear banco de recursos online
- Realización de taller de digitalización con las familias.
- Seguir con la realización de actividades conjuntas con la guardería.
- Volver a las 2 sesiones de 45 min de inglés en infantil.
- Contactar con asociaciones TEA

A. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN PRESENTE.

El Colegio Público Nuestra Señora de Gracia de San Pablo de los Montes es de línea uno en todos los cursos.

El Centro cuenta con un total de 117 alumnos, de los cuales 34 son del Ciclo Infantil y el resto pertenecen a Educación Primaria; el número de alumnos inmigrantes en el Colegio asciende a un total de 11.

El número total de profesores en el Centro es de 16, adscritos a los siguientes niveles y especialidades:

- 9 tutores, tres en Educación Infantil y seis en Educación Primaria. Dos de los tutores de Primaria imparten L. Inglesa en 1º y 2º de Ed. Primaria y en infantil 3 años, 4 años y 5 años, Y otro tutor se encarga de la Ed. Física en Primaria.
- 2 especialistas en Lengua Inglesa (uno de ellos con tutoría y otro con dirección.)
- 1 especialista en Pedagogía Terapéutica.
- 1 especialista en Enseñanza Religiosa, compartido con Las Ventas.
- 1 especialista de Música compartido con Las Ventas.
- 1 especialista en Audición y Lenguaje, itinerante con Menasalbas y las Ventas.

El Equipo directivo está formado por los siguientes profesores:

- Director: Fernando Mª Caballero Rodríguez. (Inglés)
- Secretaria: Emilio García Ramírez. (Tutor de 5º de Ed. Primaria)
- Jefa de Estudios: Ana Belén Rubio Pérez. (Ed. Primaria 5º)

El Centro cuenta con un Orientadora nombrada a media jornada .

B y C-OBJETIVOS GENERALES DE CENTRO Y PLANIFICACIÓN DE ACTUACIONES PARA EL CURSO 2021/22.

ÁMBITO 1: Los procesos de Enseñanza- Aprendizaje, respuesta a la diversidad del alumnado y orientación educativa.

OBJETIVO	ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN
1. Crear nuevas programaciones didácticas en los cursos de infantil e impares de educación primaria de acuerdo a la nueva ley, y actualizar las de los cursos pares a la realidad de este curso.	<p>1.1 Realización de las nuevas programaciones en infantil, 1º 3º y 5º</p> <p>1.2 actualización de las programaciones didácticas reflejando los tres escenarios posibles.</p>	<p>- Equipo directivo</p> <p>- Claustro de profesores.</p>	<p>- de septiembre a junio</p> <p>-trimestralmente</p>	<p>-programaciones</p> <p>-materiales curriculares</p> <p>-alumnos</p> <p>-claustrro de profesores</p> <p>-equipos de ciclo</p> <p>-CCP</p> <p>-equipo directivo</p>	<p>- Continua al final de cada unidad</p> <p>- Trimestral</p> <p>- Interna</p> <p>- Memoria</p>
2. Utilizar y aplicar los criterios de evaluación en todos los cursos, dado que estamos en un año de transición entre dos currículos e introducir aquellas modificaciones del nuevo decreto de evaluación.	<p>2.1 Utilización de los criterios de evaluación.</p> <p>2.2 Creación de los instrumentos de seguimiento y registro de acuerdo a la normativa.</p> <p>2.3 Adaptar aquellos documentos y procesos que sea necesario al nuevo decreto.</p>	<p>- Claustro de profesores.</p>	<p>- de septiembre a junio</p> <p>-trimestralmente</p>	<p>-programaciones</p> <p>-materiales curriculares</p> <p>-claustrro de profesores</p> <p>-equipos de ciclo</p> <p>-CCP</p> <p>-equipo directivo</p>	<p>- Trimestral</p> <p>- Interna a realizar en equipos de ciclo</p>
3. Continuar con la elaboración de PT para aquellos alumnos que lo necesiten.	<p>3.1 Elaboración de Planes de Trabajo para los alumnos ACNEAES y con refuerzo educativo</p>	<p>-Tutores implicados</p> <p>-E.O.A.</p>	<p>-trimestralmente</p>	<p>-tutores</p> <p>- programacione s didácticas</p> <p>-EOA</p>	<p>- Trimestral</p> <p>- Interna por cada tutor o profesor implicado junto al E.O.A</p>

<p>4. Desarrollar actividades para mejorar la competencia digital de los alumnos, profesores y padres.</p>	<p>4.1 Creación de actividades para trabajar y mejorar esta competencia en el aula. 4.2 Integrar las aulas virtuales en nuestra práctica diaria como un recurso más. 4.3 Fomentar el uso de la plataforma educamos por parte de las familias</p>	<p>- Equipo directivo - Claustro de profesores - Alumnado</p>	<p>-de septiembre a junio</p>	<p>-claustrro de profesores - programacione s didácticas -familias</p>	<p>- Trimestral - Interna a realizar en equipos de ciclo</p>
<p>5. Revisar el proyecto educativo para adecuarlo a la nueva legislación e introducir los nuevos planes.</p>	<p>5.1 Difusión del Proyecto Educativo de Centro, entre toda la Comunidad Educativa. 5.2 Creación de propuestas de mejora para adaptarlo a las nuevas situaciones que surjan en el centro. 5.3 Adecuación del proyecto a la nueva normativa. 5.4 Crear los nuevos planes que se derivan de la nueva ley.</p>	<p>- Equipo directivo - Claustro de profesores - Alumnado - Padres de alumnos - Instituciones locales</p>	<p>-de septiembre a junio</p>	<p>-claustrro de profesore s. -consejo escolar -equipo directivo</p>	<p>- Continua - Interna por parte del profesorado - Externa por parte del consejo escolar</p>
<p>6. Fomentar la acción tutorial como herramienta de resolución de conflictos, así como la realización de sesiones de tutoría en 6º de manera quincenal y según necesidades en cursos inferiores.</p>	<p>6.1 Creación y difusión de programas y materiales de acción tutorial en CCP, y su difusión a través de las reuniones de ciclo/nivel. 6.2 Preparación de materiales y centros de interés a tratar en las sesiones de tutoría del tercer ciclo para preparar su paso a la etapa secundaria</p>	<p>- C.C.P - Claustro - Equipos de ciclo - Alumnos</p>	<p>-de septiembre a junio -trimestralmente</p>	<p>-tutores -Orientadora -alumnos -CCP</p>	<p>- Continua - Interna por parte de los tutores - Los alumnos de tercer ciclo también participaran de esta evaluación mediante sus opiniones y sugerencias</p>
<p>7. Detectar y atender a alumnos de altas capacidades</p>	<p>7.1 Detectar a posibles alumnos con necesidades específicas de apoyo. 7.2 Ofrecer respuesta educativa al ACNEAE mediante la puesta en marcha de diferentes medidas de inclusión educativa.</p>	<p>-claustrro de profesores -EOA -alumnos</p>	<p>-De septiembre a junio -trimestralmente</p>	<p>-aulas -tutores -EOA -alumnos</p>	<p>- continua -trimestral -en la memoria</p>

ÁMBITO 2: Organización de la participación y la convivencia.

OBJETIVO	ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN
1. Aplicar las Normas de Convivencia de nuestro centro y modificar aquellos puntos que se estimen oportunos e introducir nueva normativa y planes.	<p>1.1 Aplicación de las normas de Convivencia Organización y funcionamiento entre toda la Comunidad Educativa.</p> <p>1.2 Sugerencia de propuestas de mejora en aspectos que sean necesarios para responder a nuevas necesidades.</p>	<p>-Equipo directivo -Claustro de profesores -Comisión de convivencia</p>	-de septiembre a junio	<p>-equipo directivo -claudio -comisión de convivencia -alumnado</p>	<p>- Continua - Reflejada en la memoria si hay algún caso a destacar</p>
2. Continuación de un plan de prevención de exclusión social y maltrato entre iguales.	<p>2.1 Desarrollo de actividades con los distintos cursos para fomentar el respeto entre iguales.</p> <p>2.2 Recuperar recreos inclusivos y diversificados</p>	<p>-equipo directivo -orientadora -padres</p>	-de septiembre a junio	<p>-equipo directivo -padres -orientadora -guardia civil -oficina de la mujer</p>	<p>- Continua - Reflejada en la memoria</p>
3. Potenciar el uso de la plataforma papas como vía de comunicación entre el centro y las familias	<p>3.1 Uso de esta plataforma como medio de comunicación.</p>	<p>-claudio de profesores -familias</p>	-de septiembre a junio	<p>-familias -claudio -educamosclm</p>	-continua

ÁMBITO 3: Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

OBJETIVO	ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN
1. Mantener contacto y colaboración con los servicios sociales, destacamento de la Guardia Civil, centro de salud, oficina de la mujer de la zona, salud mental y centro Crecer y agente igualdad de dipitación	<p>1.1 Solicitar asesoramiento y participación sobre internet y uso de redes.</p> <p>1.2 Realizar talleres sobre: acoso escolar, violencia de género y violencia entre iguales, salud</p>	<p>- Tutora implicados</p> <p>- E.O.A.</p> <p>-equipo directivo</p>	-De septiembre a junio	<p>- Tutor</p> <p>- E.O.A.</p> <p>- CRECER</p> <p>-SALUD MENTAL</p> <p>-Guardia Civil</p> <p>-oficina de la</p>	<p>- Continua</p> <p>- Interna por parte del tutor y el E.O.A.</p> <p>- Externa en colaboración con SALUD MENTAL, Guardia Civil y CRECER</p>
2. Fomentar el contacto entre los centros de primaria de la zona así como un contacto directo con el Centro de Secundaria Montes de Toledo de la localidad de Gálvez y la guardería de la localidad.	<p>2.2 Mantener un contacto con los centros de la zona de influencia del instituto de secundaria para sentar unas bases comunes en algunos aspectos organizativos.</p> <p>2.3 realización de actividades conjuntas con la guardería de la localidad,</p>	- Equipo directivo	- De junio a septiembre	<p>- Equipos directivos de la zona</p> <p>- Orientadores de zona</p> <p>-guardería</p>	<p>- Continua</p> <p>- Reflejada en la memoria final</p>
3. Colaboración con el ayuntamiento para la realización de actividades conjuntas (biblioteca municipal, etc.) y organizaciones sin ánimo de lucro de la zona.	<p>3.1 Realización de actividades en la biblioteca municipal</p> <p>3.2 Colaboración del ayuntamiento en aspectos organizativos en actividades de centro</p> <p>3.3 Colaboración en actividades con organizaciones sin ánimo de lucro de la zona.</p>	<p>-Equipo directivo</p> <p>-claustró de profesores</p>	- De junio a septiembre	<p>-equipo directivo</p> <p>-claustró</p> <p>-Centros e instituciones específicas.</p> <p>-alumnado</p>	<p>- Continua</p> <p>- Reflejada en la memoria final</p>

ÁMBITO 4: Planes y programas institucionales de formación de centro y servicios complementarios.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN
Taller de ortografía	- claustro.	-De octubre a junio	- claustro - alumnos	- Continua -reflejada en la memoria
Programa de hábitos E.I.	-equipo de orientación -equipo de infantil	-De enero a junio	-Alumnos -Tutores de El -Orientadora -Familias	-continua y reflejada en la memoria
Programa de estimulación del lenguaje en infantil	-A.L. -equipo de infantil	De octubre a junio	- alumnos de infantil -tutora -a.l.	-continua y reflejada en la memoria
Plan de prevención de exclusión social y maltrato entre iguales	-tutores -orientadora -equipo directivo	De octubre a junio	-Alumnos -Tutores -Orientadora -Familias -guardia civil	-continua y reflejada en la memoria
Plan de Acción Tutorial	-tutores -orientadora	- de septiembre a junio	-alumnos -tutores -orientadora	- Continua - Reflejada en la memoria final
Plan de educación para la salud y la prevención	-alumnos -claustro	De octubre a junio	-alumnos -claustro -guardia civil -centro de salud	-continua -reflejada en la memoria
Talleres de igualdad	-equipo docente -eoa	-de octubre a junio	-alumnos -tutores -eoa -guardia civil -centro de la mujer	-continua -reflejada en la memoria
Taller de uso de internet y redes	-guardia civil -claustro	-de octubre a junio	-alumnos -guardia civil	-reflejada en la memoria

D. LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA.

	OBJETIVO	ACTUACIÓN
AMBITO 1	Mejora de la competencia digital del alumnado, padres y el profesorado	Incluir medios digitales y el uso de las aulas virtuales en nuestra práctica diaria y fomentar el uso de la plataforma educamosclm.
AMBITO 2	Continuación de un plan de prevención de exclusión social y maltrato entre iguales	Continuar y adaptar este plan para prevenir que haya alumnos que se encuentren en situaciones de exclusión o maltrato
AMBITO 3	Mantener contacto con los servicios sociales, destacamento de la guardia civil, centro de salud, agente de igualdad y de la mujer de la zona	Asesoramiento para afrontar situaciones sobre distintos ámbitos de la vida moderna tales como el manejo de redes sociales e internet, educación para la salud, acoso escolar y distintos tipos de violencia.
	Coordinación con la guardería de la localidad.	Realización de actividades conjuntas a lo largo del curso para el intercambio de experiencias y metodologías de trabajo.
	Colaboración con el ayuntamiento para la realización de actividades conjuntas en la biblioteca municipal, etc...	Formarnos en distintas técnicas de animación a la lectura para poder incluirla en nuestra práctica diaria.

E. ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL.

1. Horario general del centro y criterios utilizados para su elaboración.

Horario lectivo del alumnado:

SEPTIEMBRE Y JUNIO	DE OCTUBRE A MAYO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00 a 9:40	9:00 a 9:45	CLASES				
9:40 a 10.20	9:45 a 10:30	CLASES				
10:20 a 11:00	10:30 a 11:15	CLASES				
10:00 a 11:30	11:15 a 12:00	CLASES				
11:30 a 12:00	12:00 a 12:30	RECREO				
12:00 a 12:30	12:30 a 13:15	CLASES				
12:30 a 13:00	13:15 a 14:00	CLASES				

Horario del profesorado:

SEPTIEMBRE Y JUNIO	DE OCTUBRE A MAYO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00 a 9:40	9:00 a 9:45	25 HORAS DE DOCENCIA DIRECTA CON ALUMNOS, INCLUIDA LA VIGILANCIA DE RECREOS.				
9:40 a 10.20	9:45 a 10:30					
10:20 a 11:00	10:30 a 11:15					
11:00 a 11:30	11:15 a 12:00					
11:30 a 12:00	12:00 a 12:30					
12:00 a 12:30	12:30 a 13:15					
12:30 a 13:00	13:15 a 14:00					

Las horas complementarias del profesorado están distribuidas a lo largo de la semana quedando de la siguiente manera:

- Lunes de 14:00 a 15:00: Atención a las familias.
- Martes de 14:00 a 15:00: CCP, Claustros de profesores y Consejos Escolares.
- Miércoles de 14:00 a 15:00: Equipos de nivel.
- Jueves 14:00 a 15:00 h: Formación en Centros.

El septiembre y junio el horario de obligada permanencia será de Lunes a Jueves de 13:00 a 14:00

Criterios utilizados para su elaboración:

En educación infantil, los criterios pedagógicos que se han tenido en cuenta son los siguientes:

- La adecuación a las necesidades del alumnado y el respeto a los ritmos individuales y a los procesos madurativos en estas edades.
- Dotar a la jornada escolar de unas secuencias repetidas, a modo de rutinas, que ayuden a los niños a estructurar su vida cotidiana.
- Intercalar actividades que exigen mayor atención y esfuerzo mental con otras basadas en el movimiento y la manipulación.
- Tener en cuenta, de manera especial, determinados momentos, tales como: el periodo de adaptación, las llegada y despedida de la jornada escolar, la incorporación después de vacaciones, el día del cumpleaños,... ya que son situaciones de gran importancia en la vida del niño.

Y para educación Primaria:

- Dar prioridad a las áreas instrumentales (lengua, matemáticas e inglés) a principio de la jornada, para después del recreo continuar con el resto de áreas.
- Fomentar las actividades de lectoescritura y cálculo, sobre todo en 1º y 2º de EP, situándolas en horas en que los alumnos están más despejados, ya que son fundamentales en este ciclo.

- Integrar a los especialistas, en la medida de lo posible, al final de la jornada escolar.
- La coordinación entre los distintos niveles y la etapa de educación infantil, para dar una continuidad y evitar que los alumnos sufran un cambio brusco al cambiar de nivel o de etapa.

2 Distribución de los espacios:

El Colegio está formado por un único edificio de planta baja, dividido en módulos construidos en diferentes épocas históricas unidos entre sí.

El Colegio cuenta con 10 aulas para las respectivas tutorías, de ellas 6 están dotadas con pizarras digitales y una con panel digital, y diferentes aulas para: Informática, psicomotricidad, Logopedia, Pedagogía Terapéutica, Orientación y Apoyo, Sala de Profesores, Biblioteca, y despachos (dirección, secretaria y jefatura de estudios). Contamos con un aula para usos múltiples, habilitada este curso como aula de gestión de casos sospechosos de COVID.

El Centro dispone de una Pista Polideportiva, un mini campo de fútbol/baloncesto con césped artificial, mejorado este curso, y amplio patio de recreo; además, de una Pista Polideportiva cubierta, encontrándose ésta fuera del recinto escolar.

Todas las aulas se encuentran en buenas condiciones, gracias a la colaboración del Ayuntamiento de nuestra localidad que durante los meses de verano se ha encargado de los trabajos propios de mantenimiento del centro y de adecuación del centro a las medidas necesarias de prevención (pintura, reparación de alguna gotera, cambio de fluorescentes, reparaciones de wc de EI, mejoras en los accesos al centro, etc.).

F.PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES.

A continuación, se recogen las actividades extraescolares, complementarias y extracurriculares que están programadas por parte del centro, así como de las distintas entidades que se encuentran ligadas al mismo (Ayuntamiento, AMPA, etc.).

1.1 Actividades Extraescolares.

Ciclo	Actividad	Temporalización	Curso
INFANTIL	MINICHEF	29 NOVIEMBRE	INFANTIL 3,4 Y 5 AÑOS.
	TEATRO "LOS MÚSICOS DE BREMEN"	2 DE FEBRERO	INFANTIL 3, 4 Y 5 AÑOS.
	VIVERO CENTRAL	3º TRIMESTRE (FECHA AÚN POR CONCRETAR)	INFANTIL 3, 4 y 5 AÑOS
1º Y 2º EP	CINE "HOPPER, EL POLLOLIBRE"	11 DE NOVIEMBRE	DE 1º A 6º
	MINICHEF	12 DE DICIEMBRE	INFANTIL Y PRIMER CICLO
	TEATRO "LOS MÚSICOS DE BREMEN"	3 DE FEBRERO	INFANTIL Y PRIMER CICLO
	VIVERO CENTRAL	TERCER TRIMESTRE (FECHA POR CONCRETAR)	INFANTIL Y PRIMER CICLO
	SALIDAS POR LA LOCALIDAD	UNA SALIDA POR TRIMESTRE (FECHAS POR CONCRETAR).	1º Y 2º
3º Y 4º EP	CINE "HOPPER, EL POLLOLIBRE"	11 DE NOVIEMBRE	3º Y 4º
	ZOOKOKI – PARQUE ZOOLOGICO Y BOTÁNICO (Val de Santo Domingo)	3º TRIMESTRE (FECHA POR CONCRETAR)	3º Y 4º
	CASTILLO GUADAMUR	2º TRIMESTRE (FECHA POR CONCRETAR)	3º Y 4º
	SALIDAS POR LA LOCALIDAD	UNA SALIDA POR TRIMESTRE (FECHA POR CONCRETAR)	3º Y 4º
	ETNOMUSEO SIBERIA MÁS VISITA EL MOLINO (VENTAS CON PEÑA AGUILERA)	2º TRIMESTRE (FECHA POR CONCRETAR)	3º Y 4º.
5º Y 6º EP	CINE "HOPPER, EL POLLOLIBRE".	11 DE NOVIEMBRE	5º y 6º
	VISITA GUIADA A TOLEDO	31 DE MARZO	5º y 6º
	EXCURSIÓN A LAS NAVILLAS.	19 DE MAYO	5º y 6º
	EXCURSIÓN DE FIN DE CURSO A MÉRIDA	A COMIENZOS DE JUNIO (POR CONCRETAR)	6º

1.2 Actividades Complementarias.

Trimestre	Actividad	Temporalización
1º	Halloween	31 de octubre
	Día de Santa Cecilia	24 de noviembre
	Día de la violencia de genero	25 de noviembre
	Día de la Constitución.	1ºs días de diciembre
	Decoración del aula con motivos navideños.	A lo largo de diciembre
	Concurso de tarjetas navideñas.	A lo largo de diciembre
	Chocolatada	21 de diciembre
	Festival de navidad.	22 de diciembre
2º	Día de la paz.	39 de enero
	Carnaval.	Del 13 al 17 de febrero
	Desayuno saludable	a lo largo del mes de marzo
	Día de la familia	31 de marzo
	Día de la mujer	8 de marzo
	Salida a la naturaleza.	Segunda quincena de mayo
3º	Día del libro	A lo largo del mes de abril
	Encuentro intercentro	A lo largo del mes de mayo
	Graduación de I5A y 6ºP	19 de junio
	Juegos de fin de curso.	20 de junio

1.3 Actividades Extracurriculares.

Ver Anexos 1 y 2.

G. PRESUPUESTO DEL CENTRO

En el siguiente cuadro se resume de forma general el presupuesto general del año 2022 y su ejecución a fecha de 1 de septiembre de 2022.

<i>CUENTA DESCRIPCIÓN</i>	<i>PRESUPUESTADO</i>	<i>CONTABILIZADO A 01/09/22</i>	<i>DIFERENCIA</i>
0. INGRESOS			
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	4.464,00	3.317,87	1.146,13
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (<>229) (Concepto 487)	619,07	619,07	0,00
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (<>229) (Concepto 612)	4.000,00	4.000,00	0,00
TOTAL INGRESOS	9.083,07	7.936,94	1.146,13

<i>CUENTA DESCRIPCIÓN</i>	<i>PRESUPUESTADO</i>	<i>CONTABILIZADO A 01/09/22</i>	<i>DIFERENCIA</i>
1. GASTOS			
205 RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	1.900,00	0,00	1.900,00
206 MATERIAL DE OFICINA	1.271,80	205,14	1.066,66
208 SUMINISTROS	1.203,16	140,00	1.063,16
209 COMUNICACIONES	1.098,68	496,38	602,30
210 TRANSPORTES	94,00	0,00	94,00
212 GASTOS DIVERSOS	2.100,00	844,55	1.255,45
213 TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	1.900,00	1.818,36	81,64
214 PAGOS POR CONCEPTOS <>229 21407 Concepto 487	619,07	0,00	619,07
214 PAGOS POR CONCEPTOS <>229 21411 Concepto 612	4.000,00	3.908,30	91,70
TOTAL GASTOS	14.186,71	7.412,73	6.773,98

H. EVALUACIÓN INTERNA, ÁMBITOS Y DIMENSIONES.

La evaluación interna de nuestro centro educativo tiene como finalidad conseguir un mejor conocimiento de la práctica educativa y del contexto en el que se desarrolla, estableciéndose una evaluación que ayude a la comunidad educativa a mejorar la calidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje, la organización y funcionamiento del centro, las relaciones con el entorno y la propia formación de docentes y de las familias. El proceso de evaluación interna formará parte de las actividades habituales del centro, superando el análisis exclusivo de los resultados escolares y estableciendo un marco adecuado de referencia para la puesta en marcha de procesos de formación y de innovación educativa.

Las dimensiones y sub-dimensiones tienen indicadores representativos y variados para asegurar que la información recogida sea relevante. Se evalúan estos aspectos:

En el presente curso 2022/2023, vamos, a través de esta evaluación, a recoger información sobre aspectos relacionados con las características del los profesionales y de aquellos aspectos del currículo que nos ayuden a poder elaborar de una mejor manera las programaciones didácticas y planes asociados a la nueva ley.

ÁMBITOS	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	CURSOS			
			21/22	22/23	23/24	
PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	CONDICIONES MATERIALES, PERSONALES Y FUNCIONALES	INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO	X			
		PLANTILLA Y CARACTERÍSTICAS DE LOS PROFESIONALES		X		
		CARACTERÍSTICAS DEL ALUMNADO.			X	
		LA ORGANIZACIÓN DE LOS GRUPOS Y LA DISTRIBUCIÓN DE TIEMPOS Y ESPACIOS.	X	X	X	
	DESARROLLO DEL CURRÍCULO	PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS DE ÁREAS Y MATERIAS	X	X		
		MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD	X			
		PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL Y PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA	X	X	X	
	RESULTADOS ESCOLARES DEL ALUMNADO		X	X	X	
	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	DOCUMENTOS PROGRAMÁTICOS DEL CENTRO	PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO Y NORMAS DE CONVIVENCIA Y COLABORACIÓN	X	X	X
		FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DOCENTE	ÓRGANOS DE GOBIERNO, DE PARTICIPACIÓN EN EL CONTROL Y LA GESTIÓN, Y ÓRGANOS DIDÁCTICOS COMPLEMENTARIOS			X
ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN ECONÓMICA Y DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS					X	
ASESORAMIENTO Y COLABORACIÓN				X		
CONVIVENCIA Y COLABORACIÓN			X	X	X	
PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN	EVALUACIÓN, FORMACIÓN, INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN		X			

En el siguiente cuadro se resumen las dimensiones y sub-dimensiones que abordaremos durante el presente curso 2022/2023 dentro del proceso de evaluación interna de nuestro centro:

Sub-dimensión	Responsables	Temporalización	Procedimiento
<i>INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO</i>	Equipo directivo, EOA y claustro	A lo largo del segundo trimestre	Se realizará mediante cuestionarios
<i>PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS DE ÁREAS Y MATERIAS</i>	Equipo directivo, EOA y claustro	A lo largo del curso escolar	Se realizará mediante cuestionarios a los distintos responsables
<i>PLANTILLA Y CARACTERÍSTICAS DE LOS PROFESIONALES</i>	Equipo directivo, claustro y alumnado	A lo largo del segundo trimestre	Se realizará mediante cuestionarios
<i>PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO Y NORMAS DE CONVIVENCIA Y COLABORACIÓN</i>	Equipo directivo, EOA y claustro	A lo largo del segundo trimestre	Se realizará mediante cuestionarios
<i>CONVIVENCIA Y COLABORACIÓN</i>	Equipo directivo, claustro, alumnado	A lo largo del curso escolar	Se realizará mediante cuestionarios
<i>ASESORAMIENTO Y COLABORACIÓN</i>	Equipo directivo, claustro y EOA	A lo largo del tercer trimestre	Se realizará mediante cuestionarios

ANEXOS

ANEXO I

ACTIVIDADES

EXTRACURRICULARES

ANEXO 1.A:

DOCUMENTO REMITIDO POR EL A.M.P.A.

San Pablo de los Montes, 27 de octubre del 2022

La Junta directiva del AMPA comunica al CEIP NUESTRA SEÑORA DE GRACIA las actividades extraescolares que vamos a llevar a cabo en el curso 2022/2023.

MECANOGRAFÍA: alumnos de 4^º a 6^º de primaria y ESO Lugar: aulas prefabricadas

Horario: lunes y miércoles de 6 a 7 y de 7 a 8
Martes y jueves de 4:30 a 5:30

BALLET: alumnos de infantil a Gg

Lugar: almacén del trigo

Horario: viernes de 5:15 a 6:15 y de 6:15 a 7:15

PSICOMOTRICIDAD: alumnos de infantil Lugar: aulas prefabricadas

Horario: martes y jueves de 5 a 6

Atentamente le saluda.



Pdo. Cristina Diaz Presidenta del AMPA